Hinweis:

Nach der aktuell gültigen Landesverordnung zur Bekämpfung des Coronavirus SARS-CoV-2 (SARS-CoV-2-Bekämpfungsverordnung – SARS-CoV-2-BekämpfVO) finden Veranstaltungen kommunaler Gremien unter Einhaltung der notwendigen Hygienestandards, insbesondere der Empfehlungen des Robert Koch-Institutes statt.

Niederschrift

Sitzung des Ausschusses für Soziales, Sport und Kultur der Gemeinde Steinbergkirche

Sitzungstermin:	Montag, 17.08.2020, 19:30 Uhr
Raum, Ort:	Parkfläche vor dem Sportlerheim der TSG Scheersberg e.V., Hattlundmoor 11, 24972 Steinbergkirche
Sitzungsbeginn:	19:30 Uhr
Sitzungsende:	21:00 Uhr

Anwesenheit

Anwesende:

Vorsitz

Herr Rolf Vilaumi

Mitglieder

Herr Kai Christiansen (in Vertretung für Finn Schlömer)
Frau Christiane Pareike
Frau Silke Petersen (Protokollführung)
Frau Sandra Schubert
Frau Annika Teschendorf

Weitere Gemeindevertreter

Herr Johannes Erichsen (Bürgermeister)
Herr vKai-Ingwer Bendixen
Herr Peter Rehders
Herr Peter Staack

Gäste

Herr Jürgen Becker (Seniorenbeiratsmitglied)
Frau Birgit Nissen
Herr Peter Hoffmeier
Frau Birgit Kahns (Seniorenbeiratsmitglied)

Abwesende:

Mitglieder

Frau Kerstin Bendixen	fehlt entschuldigt
Herr Markus Bösser	fehlt entschuldigt
Herr Finn Schubert	fehlt entschuldigt

Tagesordnung

Öffentlicher Teil:

1. Eröffnung und Begrüßung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, Feststellung der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit und gegebenenfalls Beschluss über Änderungsanträge zur Tagesordnung
2. Beschlussfassung über die in nichtöffentlicher Sitzung zu behandelnden Tagesordnungspunkte
3. Beschluss über Einwendungen zur Niederschrift der Sitzung vom 10.02.2020
4. Mitteilungen
5. Einwohnerfragestunde
6. Willkommenskultur – Aufstellen einer Arbeitsgruppe
7. Beratung und Beschlussempfehlung über die Umzäunung des Spielplatzes in Gintoft
8. Beratung und Beschlussempfehlung über die Erneuerung der Infotafeln in Steinbergkirche
9. Beratung und Beschlussempfehlung zur Ferienbetreuung in den Ferien
10. Beratung und Beschlussempfehlung über die Gewährung eines Zuschusses an eine Kindertagespflegeperson
11. Verschiedenes

Protokoll

Öffentlicher Teil:

1. Eröffnung und Begrüßung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, Feststellung der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit und gegebenenfalls Beschluss über Änderungsanträge zur Tagesordnung

Der Vorsitzende begrüßt die anwesenden Mitglieder des Ausschusses für Soziales, Sport und Kultur sowie die Zuhörer. Er stellt fest, dass zur Sitzung form- und fristgerecht eingeladen wurde. Es ergibt sich kein Widerspruch. Der Ausschuss ist beschlussfähig.

2. Beschlussfassung über die in nichtöffentlicher Sitzung zu behandelnden Tagesordnungspunkte

Es liegen keine in nichtöffentlicher Sitzung zu behandelnde Tagesordnungspunkte vor.

3. Beschluss über Einwendungen zur Niederschrift der Sitzung vom 10.02.2020

Die Niederschrift der Sitzung ist zur Kenntnis gegeben worden, es gibt keine Einwendungen. Allerdings wird bemängelt, dass die Niederschrift nicht an der dafür vorgesehenen Stelle im Allris zu finden sei.

4. Mitteilungen

Der Vorsitzende bedankt sich bei Finn Schlömer, Sandra Schubert und Silke Petersen für ihren Einsatz bei den Spielplätzen in „Mühlenfeld“ und „An der Kanzlei“. Die Rutsche für den Spielplatz „An der Kanzlei“ sei bestellt, die Restarbeiten sollen von den Gemeindearbeitern erledigt werden.

Es wird für jeden Spielplatz eine Checkliste für die Gemeindearbeiter erstellt, auf der alle notwendigen zu erledigenden Pflegearbeiten aufgeführt sind.

Der Bürgermeister berichtet, dass angestrebt wird die Hauptsatzung der Gemeinde Steinbergkirche dahingehend zu ändern, dass u.a. dieser Ausschuss über Ausgaben im Rahmen von 1.000,-€ frei verfügen kann.

Des weiteren informiert er darüber, dass die Fahrbücherei am 25.09.2020 einen Aktionstag in Steinbergkirche veranstaltet.

Jürgen Becker berichtet über die Mobilitätswoche, die vom 16.-22.09.2020 stattfindet und informiert über die verschiedenen geplanten Aktionen.

5. Einwohnerfragestunde

Peter Hoffmann fragt, warum die Instandsetzung der Spielplätze so lange gedauert hat und bemängelt die an einigen Stellen fehlenden oder schlecht aufgestellten Mülleimer sowie die schlechte Pflege der Spielplätze.

Jürgen Becker regt das Aufstellen eines Hinweisschildes „Vorsicht spielende Kinder“ für den Spielplatz „An der Kanzlei“ an.

Es wird angeregt, für gewisse Flächen Patenschaften zu vergeben. Der Bürgermeister wird bis zur nächsten Sitzung den rechtlichen Rahmen dafür klären, damit dann entschieden werden kann, welche Flächen und welche Aufgaben vergeben werden können.

6. Willkommenskultur – Aufstellen einer Arbeitsgruppe

Um ein Willkommenschreiben mit Informationen für Neubürger in der Gemeinde Steinbergkirche zu erstellen, wird von Kai-Ingwer Bendixen, Kai Christiansen, Birgit Kahns, Christiane Pareike und Silke Petersen eine Arbeitsgruppe aufgestellt.

7. Beratung und Beschlussempfehlung über die Umzäunung des Spielplatzes in Gintoft

Der Bürgermeister und der Ausschussvorsitzende werden sich vor der nächsten Gemeindevertretersitzung von Rolf Ahrens hinsichtlich der notwendigen Beschaffenheit einer neuen Umzäunung beraten lassen. Ein zu nah an der Grundstücksgrenze stehendes Gerät wird von den Gemeindearbeitern abgebaut. Es wird angeregt, die Umzäunung des Klärbeckens im Zuge der Umzäunung der anderen Becken im Gemeindegebiet mit zu realisieren.

Die einstimmige Beschlussempfehlung für die Gemeindevertretung lautet:

Die Gemeindevertretung Steinbergkirche beschließt vor der Herstellung einer neuen Umzäunung des Spielplatzes in Gintoft eine Klärung, welche sicherheitsrelevanten Anforderungen an den Zaun gestellt werden und eine Prüfung, ob es möglich ist, die Umzäunung des Klärbeckens an das Angebot für den in Neukirchen geplanten Zaun anzugliedern.

8. Beratung und Beschlussempfehlung über die Erneuerung der Infotafeln in Steinbergkirche

Um die drei Infotafeln inhaltlich und optisch zu erneuern, wurde ein Angebot über 1.300,-€ von der Wittkiel Gruppe eingeholt. Eine Arbeitsgruppe bestehend aus Jürgen Becker, Peter Christian Carstensen und Christiane Pareike wird sich um die Umsetzung kümmern.

Die einstimmige Beschlussempfehlung für die Gemeindevertretung lautet:

Die Gemeindevertretung Steinbergkirche beschließt, das Angebot der Wittkiel Gruppe über 1.300,-€ für die Erneuerung der Infotafeln anzunehmen. Zur Umsetzung wird eine Arbeitsgruppe gebildet.

9. Beratung und Beschlussempfehlung zur Ferienbetreuung in den Ferien

Der Bürgermeister erläutert den Wunsch vieler Eltern hinsichtlich einer Ferienbetreuung in den Herbstferien.

Zur Realisierung wird ein/e Betreuer/in gesucht, da Yvonne Fischer, die die Ferienbetreuung in den Sommerferien übernommen hat, für den Zeitraum nicht zur Verfügung steht. Der Bürgermeister wird noch in dieser Woche abklären, welche Qualifikation eine Betreuungskraft haben muss, damit eine Anfrage für die Herbstferien überhaupt noch zu realisieren ist.

Sandra Schubert weist darauf hin, dass die Abfrage für den Betreuungsbedarf für die nächsten Sommerferien auch bereits in Kürze vorgenommen werden müsse.

Peter Rehders schlägt vor, für einen evtl. Überschuss (bei der Sommerbetreuung lag er laut Bürgermeister bei 370,-€) zukünftig LZO-Mittel zu erfragen oder generell mit einzuplanen.
Die einstimmige Beschlussempfehlung für die Gemeindevertretung lautet:
Die Gemeindevertretung Steinbergkirche beschließt nach Möglichkeit in den Herbstferien 2020 und auf jeden Fall in den Sommerferien 2021 eine Ferienbetreuung anzubieten.

10. Beratung und Beschlussempfehlung über die Gewährung eines Zuschusses an eine Kindertagespflegeperson

Der Ausschuss für Soziales, Sport und Kultur der Gemeinde Steinbergkirche empfiehlt der Gemeindevertretung einstimmig folgenden Beschluss:

Die Gemeindevertretung Steinbergkirche beschließt an die Kindertagespflegeperson aufgrund ihres Antrages vom 28.07.2020 einen einmaligen Zuschuss von 800,-€ für die Beschaffung eines Kinderbusses sowie des weiteren Zubehörs zu gewähren. Der Bürgermeister wird ermächtigt, den Betrag nach Vorlage der Rechnung anzuweisen.

Mit der Gewährung des Zuschusses ist eine Zweckbindung von 10 Jahren als Bedingung zu vereinbaren. Sollte die Tagespflegestelle vor Ablauf von 10 Jahren eingestellt werden, ist für jedes noch offene Jahr ein Betrag von 80,-€ an die Gemeinde zurück zu zahlen.

11. Verschiedenes

Johannes Erichsen und Christiane Pareike wollen sich mit weiteren Gemeindevertretern in einer Arbeitsgruppe darum bemühen, den Kontakt zur Partnergemeinde Klink wieder zu verstärken.

Rolf Vilaumi berichtet, dass er aufgrund der Corona-Einschränkungen etwas verzögert nun wieder Kontakt mit Fachleuten aufnimmt um in Absprache mit Bernd Jochimsen ein neues Konzept für die Einbeziehung von Jugendlichen in die Gemeindefusion zu entwickeln.

Der Vorschlag des ehemaligen Bürgermeisters der Gemeinde Quern, Erich Petersen, einen Erinnerungsstein zur Entwicklung der Gemeinde aufzustellen findet großen Anklang. Eventuell könnte eine Blechtafel auf einem Stein in Steinbergkirche montiert und zum 10-jährigen Jubiläum der Gemeindefusion in 2023 feierlich präsentiert werden.

Mit einem Dank an alle Anwesenden beendet der Vorsitzende die Sitzung um 21:00 Uhr.

Vorsitz
Rolf Vilaumi

Protokollführung
Silke Petersen