

Niederschrift

Sitzung des Finanzausschusses der Gemeinde Steinbergkirche

Sitzungstermin:	Montag, 27. Juni 2022, 19:30 Uhr
Raum, Ort:	TSG Scheersberg e.V., Hattlundmoor 11, 24972 Steinbergkirche
Sitzungsbeginn:	19:30 Uhr
Sitzungsende:	21:00 Uhr

Anwesenheit

Anwesende:

Vorsitz

Herr Peter Rehders

Mitglieder

Frau Christiane Pareike i.V. für Herrn Jürgen Schiewer
Frau Elke Petersen
Frau Annika Stender
Frau Annika Teschendorf
Herr Kai Bendixen
Herr Klaus Dieter Kunkel
Herr Wolfgang Nissen

Weitere Gemeindevertreter

Herr Johannes Erichsen (Bürgermeister)

Gäste

Herr Michael Donix (Seniorenbeirat; Arge Senioren)
Herr Karsten Czerwonka (HGV)
Herr Marvin Linders (HGV)
Herr Maik Stender

Protokollführung
Herr Peter Rehders

Verwaltung:

--

Abwesende:

Mitglieder

Herr Jürgen Schiewer
Herr Frank Peter Otzen

Fehlt entschuldigt
Fehlt entschuldigt

Tagesordnung

Öffentlicher Teil:

1. Eröffnung und Begrüßung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, Feststellung der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit und gegebenenfalls Beschluss über Änderungsanträge zur Tagesordnung
2. Beschlussfassung über die in nichtöffentlicher Sitzung, zu behandelnden Tagesordnungspunkte
3. Änderung in der Besetzung dieses Ausschusses
4. Beschluss über Einwendungen zur Niederschrift der Sitzung vom 22. 11. 2021
5. Einwohnerfragestunde
6. Beratung und Beschlussempfehlung über die Zuschussgewährung an Vereine und Verbände
7. Über- und Außerplanmäßige Aufwendungen und Auszahlungen
8. Darstellung der aktuellen Haushaltslage der Gemeinde Steinbergkirche
9. Verschiedenes

Protokoll

Öffentlicher Teil:

1. Eröffnung und Begrüßung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, Feststellung der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit und gegebenenfalls Beschluss über Änderungsanträge zur Tagesordnung

Der Vorsitzende begrüßt die anwesenden Mitglieder*innen des Finanzausschusses, den Bürgermeister, den Vertreter des Seniorenbeirates und der Arge-Senioren, die Einwohner*innen sowie die geladenen Gäste.

Er stellt fest, dass zur Sitzung form- und fristgerecht eingeladen wurde. Es ergibt sich kein Widerspruch.

Der Ausschuss ist beschlussfähig.

Änderungen zur Tagesordnung gibt es nicht.

2. Beschlussfassung über die in nichtöffentlicher Sitzung zu behandelnden Tagesordnungspunkte

Es gibt keine im nichtöffentlichen Teil zu behandelnden Tagesordnungspunkte

3. Änderung in der Besetzung dieses Ausschusses

Herr Stefan Runge hat seinen Sitz in der Gemeindevertretung Steinbergkirche aufgegeben und damit auch seinen Sitz im Finanzausschuss. Herr Klaus-Dieter Kunkel ist in die Gemeindevertretung nachgerückt und von dieser in der Sitzung vom 6'ten Dezember 2021 in den Finanzausschuss gewählt worden. In dieser Sitzung ist auch Frank Peter Otzen als bürgerliches Mitglied in den Finanzausschuss gewählt worden.

Herr Kai-Ingwer Bendixen ist von der Position des stellvertretenden Vorsitzenden im Finanzausschuss der Gemeinde Steinbergkirche zurückgetreten. Die Gemeindevertretung hat in der Sitzung vom 13'ten Juni 2022 Klaus Dieter Kunkel zum neuen Stellvertreter gewählt.

Der Ausschussvorsitzende begrüßt Herrn Kunkel in diesem Ausschuss und als Stellvertreter.

Der Finanzausschuss ist damit wieder vollzählig besetzt.

4 . Beschluss über die Einwendungen zur Niederschrift der Sitzung vom 22. 11. 21

Die Niederschrift der Sitzung ist zur Kenntnis gegeben worden. Es werden keine Einwendungen vorgebracht:

5 . Einwohnerfragestunde

Es gibt keine Einwohnerfragen

6 . Beratung und Beschlussempfehlung über die Zuschussgewährung an Vereine- und Verbände

Der Vorsitzende stellt die aktuelle Zuschusssituation auf Basis der verteilten Dokumente und Informationen dar.

Auf der Sitzung vom 23'ten November 2020 wurde beschlossen, dass der HGV die Mittelverwendung erläutern möge. Herr Czerwonka und Herr Liners stellen den HGV, seine Aktivitäten und insbesondere die Mittelverwendung dar. Es ist seitens der Ausschussmitglieder*innen getragen den Zuschuss in gleicher Höhe fortzuführen und den HGV in den Kreis der Prüfung der jährlichen Zuschussverwendung aufzunehmen.

Im Rahmen des Vortrags haben wir uns über eine mögliche gesonderte Runde, bestehend aus GV-Vertreter*innen mit HGV-Vertreter*innen, zum Thema Gewerbeansiedlung/Gewerbestärkung ausgetauscht.

Neu beantragt ist ein Zuschuss seitens der Arge Senioren. Herr Donix stellt auf Basis der verteilten Dokumente den Hintergrund und die Zielsetzungen der Arge vor und erläutert den gestellten Zuschussantrag.

Beschlussvorschlag:

Der Finanzausschuss der Gemeinde Steinbergkirche empfiehlt der Gemeindevertretung folgenden Beschluss:

- Die Gemeindevertretung Steinbergkirche möge die Arge-Senioren ab 2023 mit einem Betrag von € 50,00 pro Jahr in die Liste der jährlichen Zuschussempfänger*innen aufnehmen.

Abstimmung:

Anzahl der Mitglieder des Gremiums	davon anwesend	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
9	8	5	3	0

Die in der Finanzausschusssitzung vom 1. September 2020 eingeführten Verfahren, insbesondere die (jährliche) Mittelverwendung wurden erörtert. Es besteht Einigkeit diese Verfahren und die festgelegten Wertgrenzen beizubehalten. Einzige (kleine) Änderung: Zukünftig prüfen wir die Verwendung ab 500 € pro Jahr (statt bisher > 500 € pro Jahr). Dabei soll künftig versucht werden die Darstellung und Beratung über die Verwendung der Zuschüsse möglichst in den Sitzungsterminen in der Mitte des jeweiligen Jahres zu legen, um den Sitzungstermin im November auf die Haushaltsplanung zu konzentrieren.

Die im Moment der Mittelverwendung unterliegenden Zuschussempfänger*innen haben alle innerhalb der letzten etwa 12 Monate die Verwendung der Zuschüsse dargelegt. Es besteht daher Einigkeit in diesem Jahr keine weiteren Verwendungsprüfungen vorzunehmen. Die

nächsten Überprüfungen (aus heutiger Sicht: HGV, Sportregion und TSG) sollen Mitte 2023 erfolgen.

In der Sitzung vom 22'ten November haben wir die Dansk Skoleforeningen in die Liste der jährlichen Zuschussempfänger*innen aufgenommen. Mit einem Betrag von 100 € pro Jahr (statt der beantragten Zuschusshöhe von € 993,69). Es ist zu erwarten, dass die Dansk Skoleforeningen jährlich neue Zuschussanträge stellt und diese in ähnlicher Höhe wie für das laufende Jahr. Es besteht Einigkeit den möglichen wiederkehrenden Zuschusserhöhungsanträgen bis auf Weiteres auch in der Zukunft nicht zu folgen und bis auf Weiteres auch auf Einladungen zur Erläuterung in den Folgejahren zu verzichten.

7. Über- und außerplanmäßige Aufwendungen und Auszahlungen

Der Vorsitzende und der Bürgermeister stellen die über- und außerplanmäßigen Einnahmen und Ausgaben mit Begründung vor und beantworten die gestellten Fragen.

Beschlussvorschlag:

Der Finanzausschuss der Gemeinde Steinbergkirche empfiehlt der Gemeindevertretung folgenden Beschluss:

- Die Gemeindevertretung Steinbergkirche nimmt den Bericht über die in der Anlage aufgeführten unerheblichen über-/außerplanmäßigen geleisteten Aufwendungen und Auszahlungen (bis 1.000,00 €) im Haushaltsjahr 2022 zur Kenntnis.
- Die Gemeindevertretung Steinbergkirche erteilt die nachträgliche Zustimmung/Genehmigung gemäß §82 Gemeindeordnung für die in der Anlage aufgeführten weiteren über-/außerplanmäßigen geleisteten Aufwendungen und Auszahlungen (über 1.000,00 €) im Haushaltsjahr 2022.

Abstimmung:

Anzahl der Mitglieder des Gremiums	davon anwesend	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
9	8	8	0	0

8. Darstellung der aktuellen Haushaltslage der Gemeinde Steinbergkirche

Der Vorsitzende stellt die aktuelle Haushaltslage auf Basis der verteilten Dokumente und der dem Protokoll beigefügten Präsentation dar und beantworten die gestellten Fragen.

Die aktualisierte Hochrechnung lässt einen Haushaltsüberschuss von mindestens etwa 130 T€ erwarten. Möglicherweise auch mehr. Schätzunsicherheiten bestehen weiterhin für die Erträge und Aufwände im Bereich KiTA. Ebenso für die Gewerbesteuer, die Anteile an Einkommens- und Umsatzsteuer sowie bzgl. der Kreis- und Amtsumlagen.

Die aktuelle Haushaltslage als auch die Kassenlage sind als solide zu bewerten.

9. Verschiedenes

Nächster Termin: Montag, der 22. September 2022

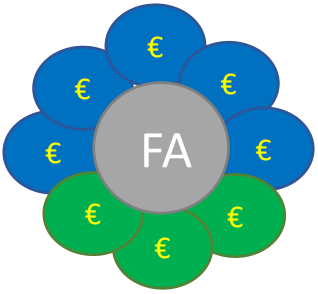
Die Gemeinde hat Frau Julia Danat mit einem Zuschuss für die Anschaffung eines Kinderbusses unterstützt (FA-Sitzung vom 23. November 2020). Es bestand der Wunsch zu prüfen, ob Frau Danat noch geschäftlich aktiv ist. Sie hat gegenüber dem Bürgermeister erklärt, dass Sie Ihre Leistungen weiterhin anbietet.

Der Vorsitzende hat angeregt zukünftig bei allen Beschlussempfehlungen und Beschlussvorlagen die Haushaltswirkung darzustellen. Dies ist seitens des Amtes – für alle Gemeinden - aufgenommen worden. Die dafür nötige/sinnvolle Anpassung des IT-Systems ist veranlasst und befindet sich in Umsetzung.

Die aktualisierte ToDo-Liste liegt dem Protokoll als Anlage bei. Ebenso die Präsentation, in welche aus Vereinfachungsgründen die diskutierten Punkte direkt eingearbeitet sind.

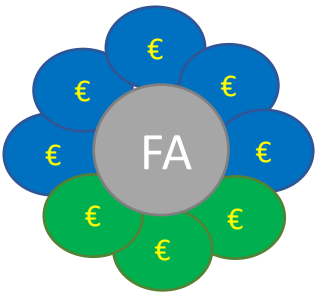
Mit einem Dank an alle Anwesenden beendet der Vorsitzende die Sitzung um 21:00 Uhr und wünscht allen einen guten Heimweg.

Vorsitzender & Protokollführer
Peter Rehders



Willkommen

Sitzung Finanzausschuss Steinbergkirche

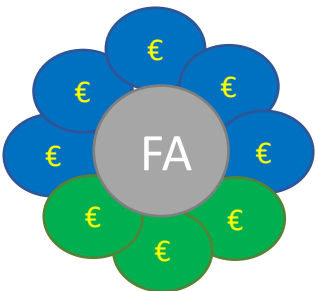


Haushalt 2022

Aktuelle Lage – Überblick



- **Stand Hochrechnung Anfang Oktober 2021: Voraussichtlicher Haushaltüberschuss für 2022 in Höhe von ca. 130 T€**
- **Darin noch nicht berücksichtigt: Rückzahlung seitens der „dänischen KiTA“ aber auch keine noch zu erwartenden Ausgleichzahlungen an die anderen Gemeinden im Rahmen des Lenkungsausschusses KiTA; Erwartung ist aber, dass sich im Saldo eine Verbesserung für den Haushalt ergibt**
- **Gewerbesteuer ist nach vier Monaten noch mit Einschätzungsunsicherheiten behaftet**
- **Die allermeisten Ertrags- und Aufwandspositionen sind im Plan**
- **Anders als vermutet führt die Umstellung der Kita-Vergütung aus heutiger Sicht zu keiner wesentlichen Mehrbelastung; (erneute) Veränderung der Abrechnung ab 2025 ist im Moment allerdings noch nicht seriös ein- und abschätzbar**



Haushalt 2022

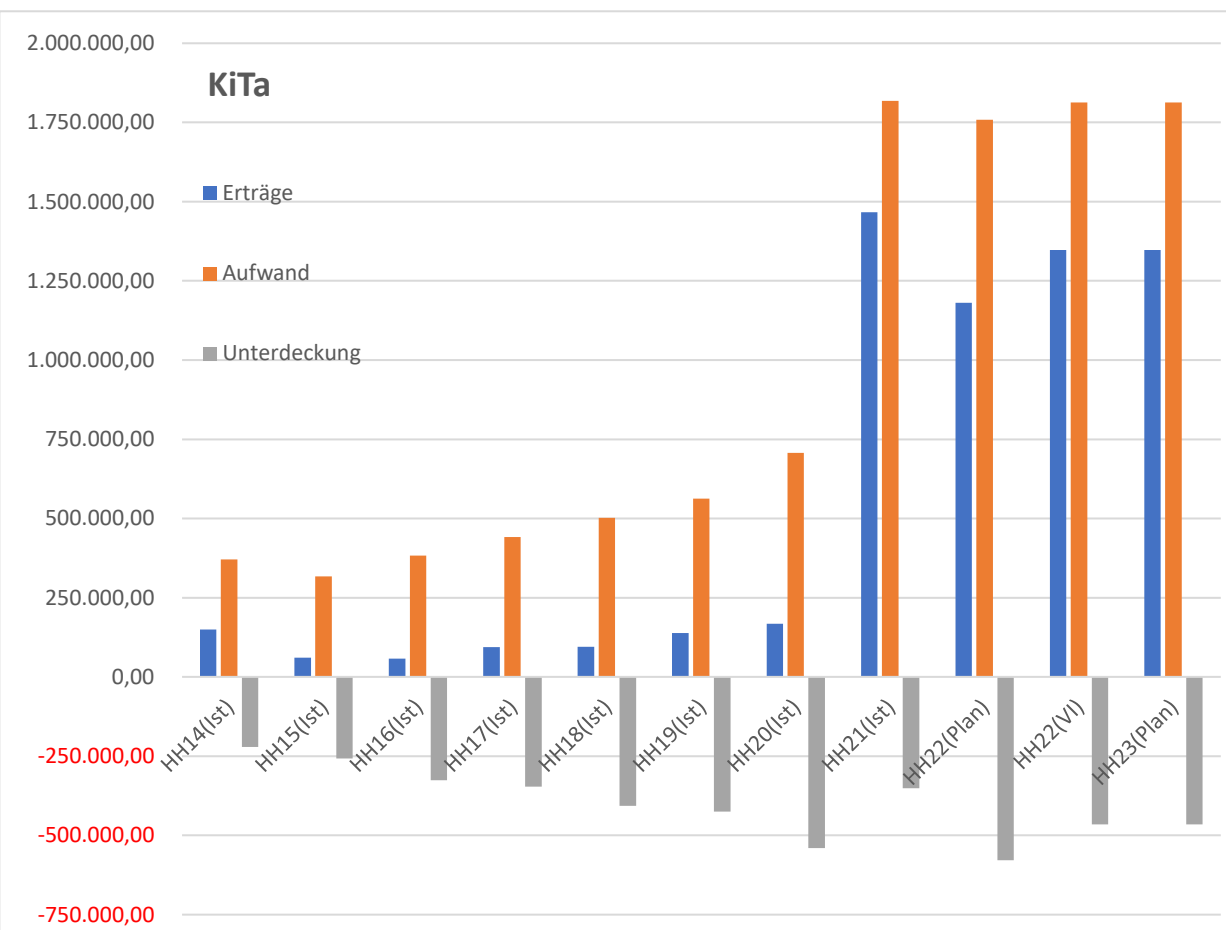
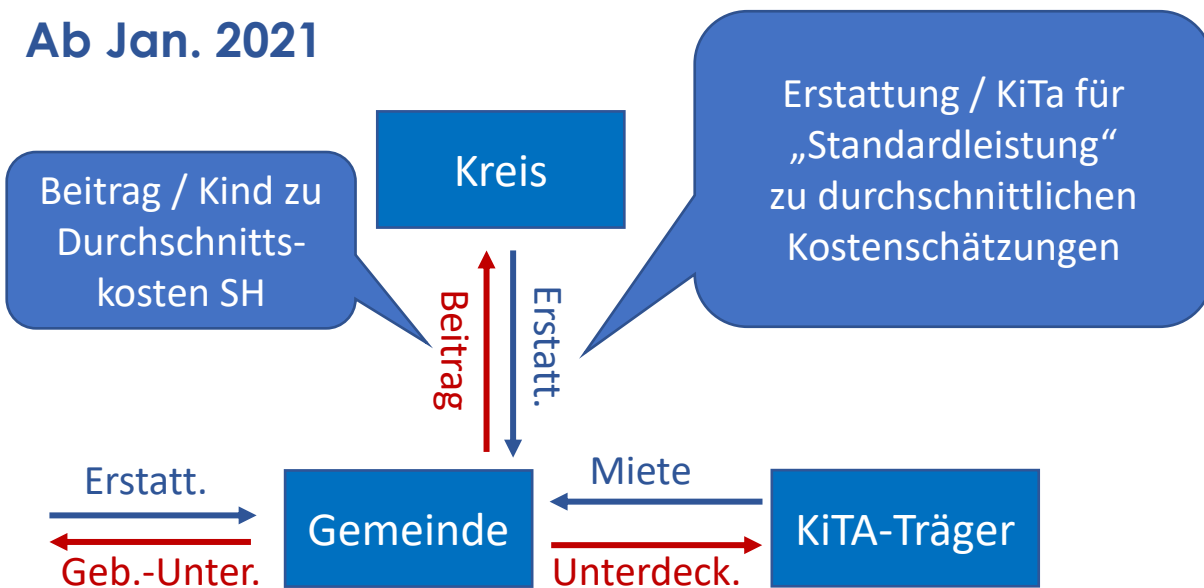
Aktuelle Lage - KiTa

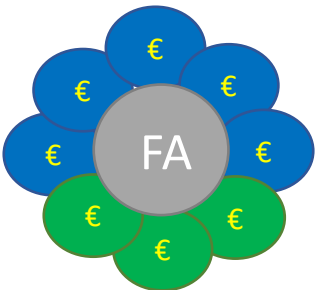


Bis Dez. 2020



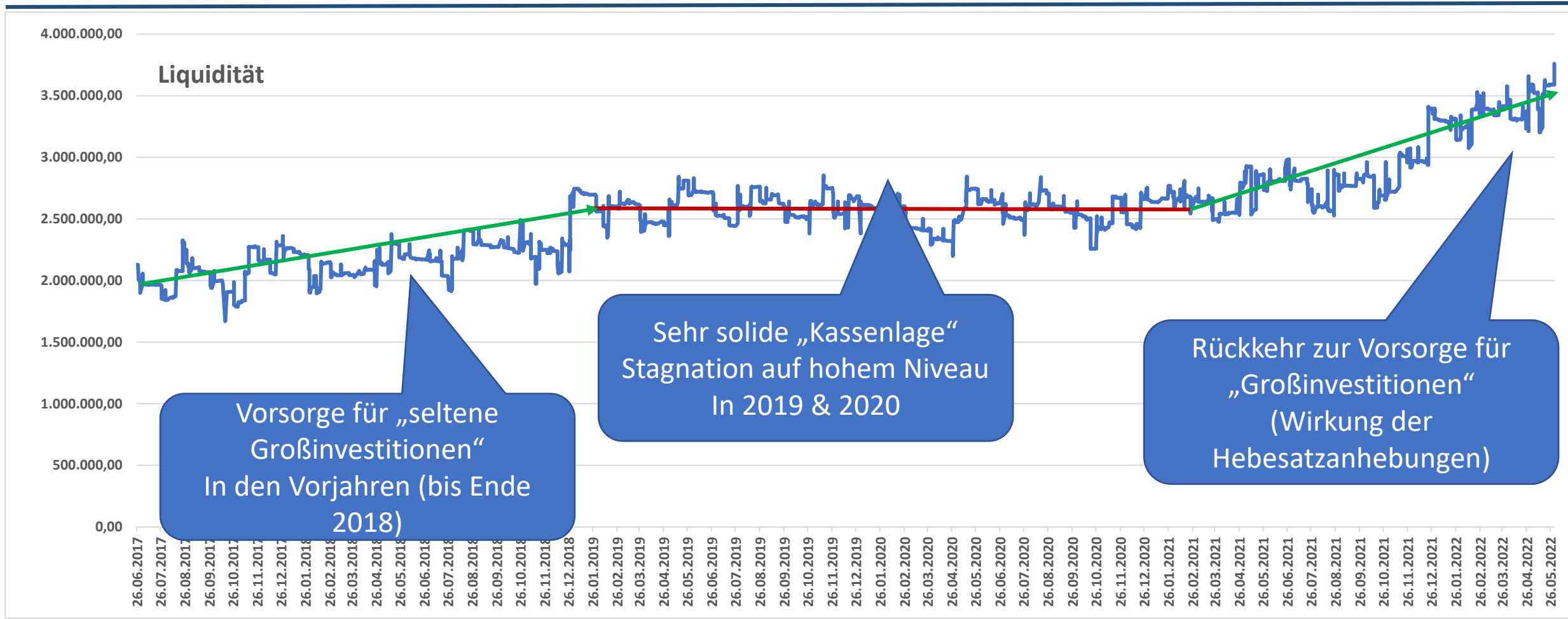
Ab Jan. 2021

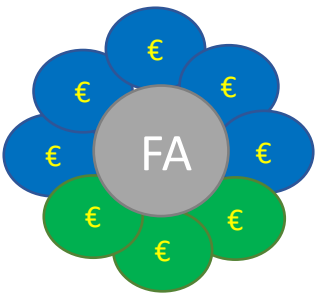




Haushalt 2022

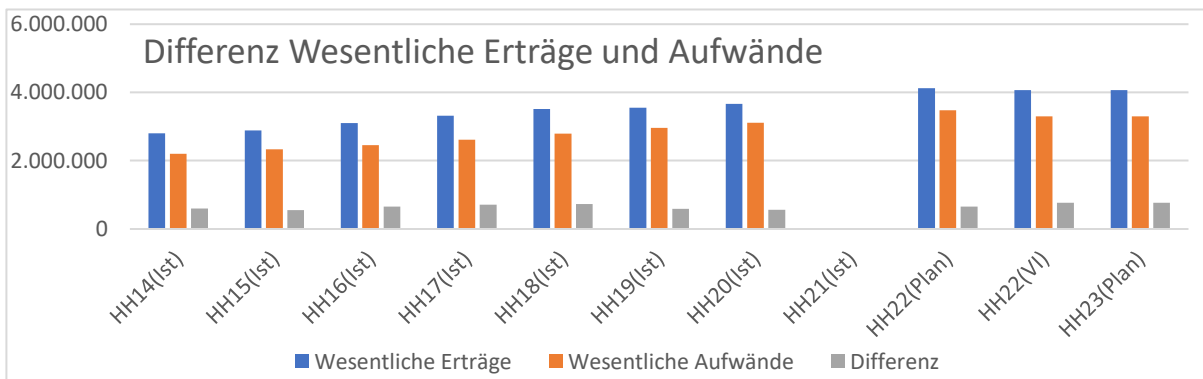
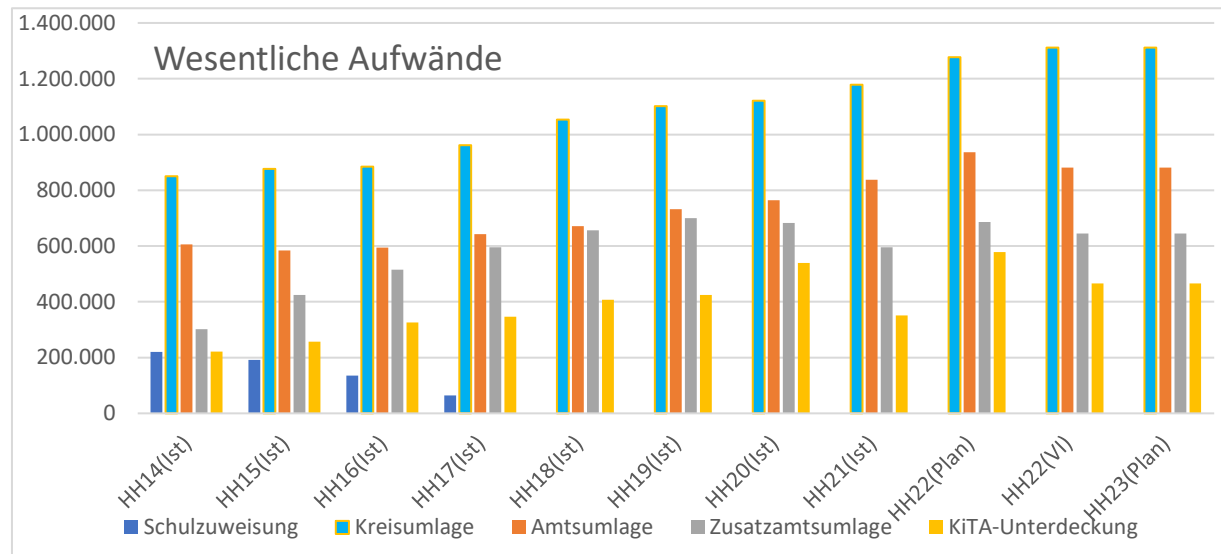
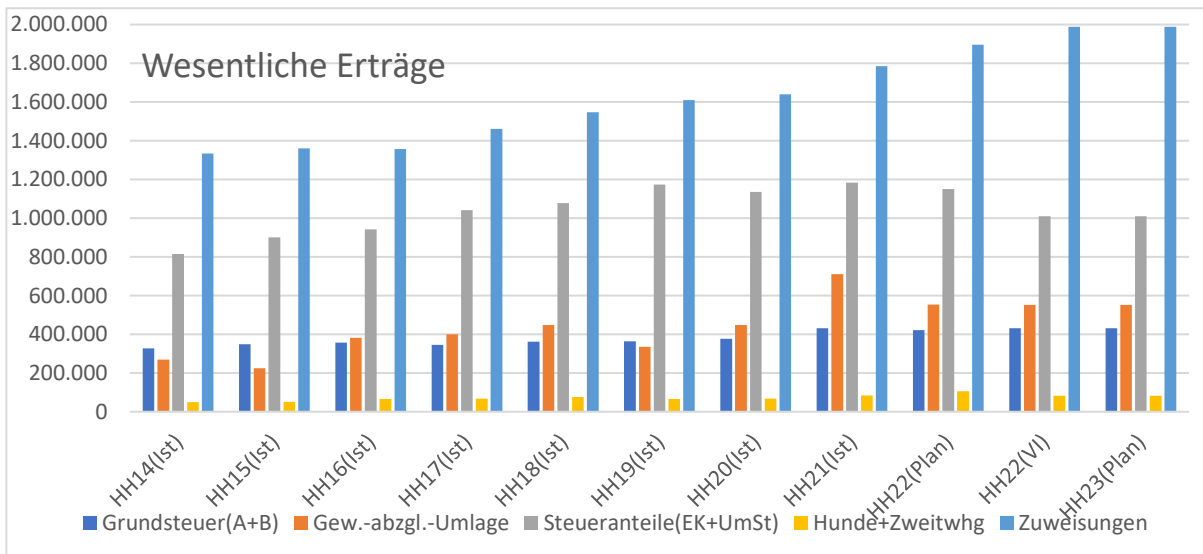
Aktuelle Lage – Liquidität(sentwicklung)



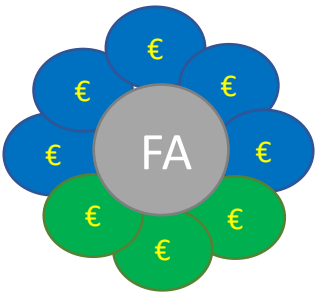


Haushalt 2022

Aktuelle Lage – Entwicklung wesentlicher Positionen



Haushaltsslage ist solide; auch für die Folgejahre können wir von Überschüssen ausgehen; Augenmerk aber unbedingt erforderlich auf insbesondere die KiTA-Unterdeckung sowie die Kreis- und Amtsumlagen (Auswirkung Schule)

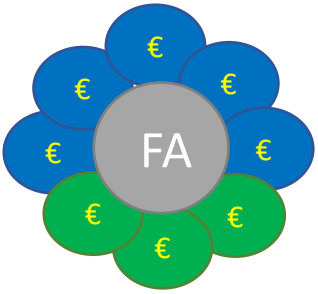


Haushalt 2022 + Folgende Investitionsanliegen - Finanzierungsfähigkeit



- 5 Mio € Eigenanteil für die Projekte zur Zentralortentwicklung („Städtebauförderung“); Voraussetzung für die Förderungen (max 10 mio€) ist die Übernahme des Eigenanteils; Inanspruchnahme über die Zeit (15 Jahre) prinzipiell steuerbar; Zügige Umsetzung aber natürlich wünschenswert
- 0,5 – 1,0 Mio € Feuerwehrgerätehaus; zwingend
- ?? Mio Ggf. Grundsanierung der Wege in einigen Wohngebieten
- ?? Mio € für neue Projektideen
- Derzeitig 3 – 3,5 Mio € verfügbare Eigenmittel
- Mittlerer Überschuss (2014 – 2020) beträgt etwa 175 T€ / Jahr
- Die im Moment absehbaren Investitionen sind für die nächsten 2 bis 3 Jahre sichergestellt
- Sofern die Überschüsse auch zukünftig in dieser Höhe gehalten werden können ist auch eine Finanzierung der weiteren im Moment bekannten Projekte über einen Zeitraum von etwa 10 Jahren darstell- und verantwortbar
- Herausforderung: Wahrung der Überschüsse / Haushaltsdisziplin / Management der „Augenmerksposten“ (-> Seite 5)





Tschüss

Schön, dass Ihr da wart



ToDo-Liste



Was	Wer	Bis wann	Status	Anmerkung
Haushalt 2020 - Prüfung 511200/543100; Ausgabe investiv?; ggf. Korrektur - Umbuchung Atemschutzmasken - Umsetzung Kostenbeteil. Amt an Kl.Kam. - Nachtrag	WSc WSc JEr/PRe WSc/PRe	Mitte Sep20 Mitte Dez20 Ende Sep20 Mitte Nov20	Erledigt Erledigt Erledigt Erledigt	Konsumtiv; eMail 29'ter Sep. 20 „Durchgerutscht“; HH für 20 abgeschl. Nicht umsetzbar - Neuregelung
Haushalt 2021 - Anhebung Hebesatz / Beschlussempfehlung - Anhebung Abwassergebühren - Weitere Ideen zur Konsolidierung - Haushaltsaufstellung - als Bestandteil: Einl. Aufstellung Investplan - Einführung Prognoserechnung - Erweiterung Prognoserechnung um Investplan - 2'te Hochrechnung - Abschluss für 2021	RPo/PRe RPo Alle->Pre RPo/PRe PRe->Alle PRe/RPo PRe/RPo PRe/RPo PRe/RPo	Mitte Nov20 Ende Nov20 Ende Sep20 MitteNov20 Ende Sep20 Mitte 21 Q3 21 Q3 21 Q3 22	Erledigt Erledigt Erledigt Erledigt Erledigt Erledigt Erledigt Erledigt in Arbeit	Mit Haushalt 21 umgesetzt Mit Haushalt 21 umgesetzt Bisher keine identifiziert Unterstützung für den RPA
Haushalt 2022 - Haushaltsaufstellung - 1'te Hochrechnung - 2'te Hochrechnung - Abschluss für 2022	RPo/PRe RPo/PRe RPo/PRe RPo/PRe	Mitte Nov21 27'ter Jun 22 22'ter Sep 22 Q1 23	Erledigt Erledigt Offen Offen	
Haushaltskonsolidierung - Mittelfristig - Tourismusabgabe (Grundsatzklärung) - Freiberufler -> Gewerbe (Grundsatzklärung) - Energieeinsparungen öffentlicher Einrichtungen (Grundsatzkl.) - Intensivierung Gewerbestandort (Erste mögl. Ansätze über bestehendes hinaus) - Potentialermittlung weitere Zweckverbände (Kanalgeb.->ZV) - Analyse Anstieg Kreis-, Amts und Zusatzumlage - Weitere Ideen	CTe PRe OBe Alle -> PRe PRe PRe Alle -> PRe	Ende Sep20 Q3 22 Q3 22 Q3 22 Stetig	Verlagert Erledigt Verlagert Offen Offen Offen	In den Amts-Ausschuss Best. d. St.-Prüfer.; „kleine“ Nachteile In den Infra-Ausschuss Soll ersetzt werden durch AG
Begleitung Doppik - Eröffnungsbilanz	PRe	Q1 21	Erledigt	



ToDo-Liste



- Abschluss für 2014 - Abschlüsse für 2015 bis 2020	Pre Pre	Q1 21 Q3 21	Erledigt Erledigt	
Zuschüsse - Sportregion Angeln: Zur Überprüfung einladen - Julia Dannat: Prüfen auf Geschäftsexistenz - Dansk Skoleforeningen einladen - HGV einladen - Aufnahme dmsg in Zuschussliste - Aufnahme Arge-Senioren in Zuschussliste - Zuschussverwendung HGV - Zuschussverwendung Sportregion - Zuschussverwendung TSG	Pre Pre Pre Pre Pre Pre Pre Pre Pre	22'ter Nov 21 27'ter Jun 22 22'ter Nov 21 27'ter Jun 22 Ende 21 Ende 22 Mitte 23 Mitte 23 Mitte 23	Erledigt Erledigt Erledigt Erledigt Erledigt Offen Offen Offen Offen	Wird fortgeführt Bietet Leistungen weiterhin an In die Zuschussliste aufgenommen
Neuregelung Unterstützung Kleiderkammer	JEr/Pre	Q1 22	Erledigt	Durch Umstellung LZO Zweck erreicht